**DISPOZICIJA PROJEKTA (Obrazec št. 2)**

Projekt mora biti predstavljen v obliki, kot jo zahteva razpisna dokumentacija. Biti mora konkreten, dobro opredeljen, jasen in pregleden. Če menite, da je potrebno določene dele dodatno predstaviti, lahko to storite v posebni prilogi. Opis mora vsebovati dovolj podatkov, da je na podlagi njih možno oceniti vrednost meril. Podatkov in opisov, ki so merila po tem javnem razpisu, z dopolnitvijo vloge ne bo mogoče dopolniti oziroma popraviti.

1. **NAZIV PRIJAVITELJA:**
2. **NASLOV PRIJAVITELJA:**
3. **OBČINA PRIJAVITELJA:**
4. **MATIČNA ŠTEVILKA:**
5. **DAVČNA ŠTEVILKA:**

**5a. Prijavitelj je davčni zavezanec, ki lahko zahteva vračilo DDV (ustrezno označite)**

**DA**  **NE**

1. **Podatki o ustanovitvi podjetja - kraj in datum vpisa pri registrskem organu:**

**Kraj:**

**Datum:**

1. **Velikost podjetja v skladu s Prilogo 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6. 8. 2008 (ustrezno označite)**

**MIKRO**  **MALO**  **SREDNJE**

1. **NAZIV PROJEKTA (do 60 znakov s presledki):**

Slovenski jezik:

Madžarski jezik:      

1. **KRAJ IZVAJANJA PROJEKTA (natančen naslov):**
2. **OBČINA IZVAJANJA PROJEKTA:**
3. **5-mestna SKD šifra glavne dejavnosti podjetja (omejeno na 5 številk):**
4. **Šifra glavne dejavnosti podjetja (z besedo), klasifikacija SKD:**
5. **5-mestna SKD šifra dejavnosti projekta začetne investicije (omejeno na 5 številk):**
6. **Šifra dejavnosti projekta (z besedo), klasifikacija SKD:**
7. **Odgovorna oseba podjetja:**
8. **Telefonska številka odgovorne osebe podjetja:**
9. **Telefonska številka odgovorne osebe podjetja:**
10. **Skrbnik pogodbe (kontaktna oseba v podjetju):**
11. **Telefonska številka skrbnika pogodbe:**
12. **E-poštni naslov skrbnika pogodbe:**
13. **Številka transakcijskega računa, ki naj bo navedena v pogodbi za nakazilo nepovratnih sredstev:**
14. **Naziv banke:**
15. **KRATKA PREDSTAVITEV PRIJAVITELJA** (največ 1200 znakov s presledki; polje je omejeno!)

(**Predstavite podjetje:** začetek poslovanja (od kdaj podjetje posluje in kje), kadrovsko strukturo podjetja in organizacijo dela v podjetju, njegov razvoj, dosedanje rezultate, reference, itd.)

Slovenski jezik:

Madžarski jezik:

1. **OPIS INVESTICIJE** (največ 1800 znakov s presledki; polje je omejeno!)

(**Opišite investicijo**: namen in cilji investicije, dejavnost investicije ter pozitivni učinek na območje, kjer živijo pripadniki avtohtone madžarske narodne skupnosti.)

Slovenski jezik:

Madžarski jezik:

Podpisani       (ime in priimek), kot odgovorna oseba prijavitelja jamčim za istovetnost dvojezičnih vsebin, navedenih pod točkami 8., 23. in 24. tega obrazca.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Žig podjetja:** |  |  |

1. **NOVOUSTANOVLJENA DELOVNA MESTA**

Prijavitelj novoustanovljena delovna mesta označi le v primeru, če bodo ustvarjena v sklopu oddanega in sofinanciranega projekta.

Štejejo torej le tista novoustanovljena delovna mesta:

* ki bodo sklenjena za polni delovni čas (8 ur),
* ki bodo odprta in zasedena **na dan oddaje vloge** na javni razpis ali kasneje zaradi izvajanja investicije projekta,
* ki bodo predmet vloge in niso sofinancirana iz drugih virov oziroma niso in ne bodo ustvarjena kot del drugega projekta.

NE DA

V primeru, da ste označili DA, vpišite število novoustanovljenih delovnih mest:

Vsako posamezno novo ustanovljeno delovno mesto je treba (v primeru odobrenih sredstev in podpisu pogodbe o sofinanciranju) dokazati s kopijo pogodbe o zaposlitvi, ki je v tem primeru obvezna priloga zahtevka za izplačilo prijavitelja kot del končnega poročila. V kolikor upravičenec napovedanega povečanja števila zaposlenih najkasneje do zaključka projekta (30. 9. 2022) ne realizira oziroma ne priloži (vsake posamezne) pogodbe o zaposlitvi, do izplačila sofinanciranja projekta ni upravičen.

1. **OPIŠITE ČE IN KAKO BODO PRI NAČRTOVANJU IN IZVEDBI PROJEKTA UPOŠTEVANA IZHODIŠČA ZA VARSTVO OKOLJA!** (največ 1200 znakov s presledki; polje je omejeno!)

1. **TERMINSKI PLAN AKTIVNOSTI V POVEZAVI S PRIČAKOVANIMI CILJI PROJEKTA** (Izpolnite tabelo 1. Začetek prve aktivnosti je lahko **dan** oddaje vloge na javni razpis, konec zadnje aktivnosti pa je lahko **dan** oddaje končnega zahtevka za izplačilo.)

Tabela 1: Terminski plan aktivnosti

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **AKTIVNOST (opis posamezne aktivnosti)** | **Začetek  (mesec, leto)** | **Konec  (mesec, leto)** | **Pričakovani cilji (opis)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |

* + 1. Predviden zaključek projekta (investicije) je (datum)1:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum.

* + 1. Cilji projekta (vključno z zaposlitvami, v kolikor so predvidene) bodo doseženi najkasneje do (datum)2:

Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum.

Investicija mora biti zaključena v skladu z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Cilji investicije morajo biti doseženi v času, ki ga določa javni razpis oz. razpisna dokumentacija.

1. **KAZALNIKI USPEŠNOSTI PODJETJA** (Izpolnite podatke v tabeli 2.)

Tabela 2: Kazalniki uspešnosti podjetja

|  |  |
| --- | --- |
| **KAZALNIK** | **31.12.2021** |
| **Celotni prihodki (iz poslovanja – AOP126, finančni prihodki - AOP 153 in drugi prihodki AOP 178)** |  |
| **Dobiček/izguba pred obdavčitvijo (AOP 182)** |  |
| **Amortizacija (AOP 145)** |  |
| **Dolgoročne (AOP 075) in kratkoročne finančne obveznosti (AOP 085)** |  |
| **Stroški dela (AOP 139)** |  |
| **Povprečno število zaposlenih po delovnih urah (iz izkaza poslovnega izida – AOP 188)** |  |

1. **TRŽNA ANALIZA**
2. Opredelitev splošnega stanja na trgu, v panogi – analiza trga – velikost trga (količinsko in/ali vrednostno) oz. posameznih trgov, če prijavitelj nastopa ali namerava nastopati na več trgih:
3. Navedba konkurentov:
4. Opredelitev prednosti in slabosti prijavitelja glede na konkurente:
5. Ciljni trgi in ciljni kupci količinsko in/ali vrednostno, glavne značilnosti:
6. Opredelitev tržnih poti (način prodajanja izdelkov oziroma storitev), utemeljitve:
7. Opredelitev tržnega komuniciranja (način seznanjanja kupcev z obstoječimi in novimi izdelki oziroma storitvami); utemeljitev:
8. Pogodbe/predpogodbe (označite in dopišite):

Vlogi ne prilagamo pogodb/predpogodb.

Vlogi prilagamo pogodbe/predpogodbe.

(V kolikor ste označili, da prilagate pogodbe/predpogodbe, vpišite ime pogodbene stranke, vrednost in obdobje, za katerega je pogodba/predpogodba sklenjena).

1. **OPOMBE PRIJAVITELJA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj:** |  |  |
| **Datum:** | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum. |  |
|  |  |  |
| **Ime in priimek (s tiskanimi črkami) ter podpis odgovorne osebe:** | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Žig podjetja:** |  |  |