**A PROJEKT DISZPOZÍCIÓJA (2. számú nyomtatvány)**

A projektet olyan formában kell bemutatni, ahogyan azt a projektdokumentáció megköveteli. A leírás legyen konkrét, jól meghatározott, világos és átlátható. Ha úgy véli, hogy egyes részek esetében további bemutatás szükséges, azt külön mellékletben írhatja le. A leírásnak elegendő adatot kell tartalmaznia, amelyek alapján osztályozható a kritériumok értéke. Az adatokat és leírásokat, amelyek a pályázat szerinti kritériumokat képezik, a beadvány kiegészítésével nem lehet kiegészíteni, illetve javítani.

1. **A PÁLYÁZÓ NEVE:**
2. **A PÁLYÁZÓ CÍME:**
3. **A PÁLYÁZÓ KÖZSÉGE:**
4. **CÉGJEGYZÉKSZÁM:**
5. **ADÓSZÁM:**

**5a. A pályázó HÉA-visszaigénylésre jogosult adóalany (jelölje be a megfelelőt)**

**[ ]  IGEN** **[ ]  NEM**

1. **A vállalkozás alapítására vonatkozó adatok – a bejegyzés helye és időpontja:**

**Hely:**

**Dátum:**

1. **A vállalkozás mérete a 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK rendelet 1. számú melléklete szerint (jelölje be a megfelelőt)**

**[ ]  MIKRO** **[ ]  KISVÁLLALAT** **[ ]  KÖZÉPVÁLLALAT**

1. **A PROJEKT MEGNEVEZÉSE (legfeljebb 60 leütés szóközökkel):**

Szlovén nyelvű:

Magyar nyelvű:

1. **A PROJEKT KIVITELEZÉSÉNEK HELYE (pontos cím):**
2. **A KÖZSÉG, AMELYBEN A PROJEKT KIVITELEZÉSRE KERÜL:**
3. **A vállalkozás főtevékenységének 5 számjegyű TEÁOR/SIC-kódja (5 számra korlátozott):**
4. **A vállalkozás főtevékenységének kódja (szóban), TEÁOR/SIC szerinti osztályozás:**
5. **Az induló beruházási projekt 5 számjegyű TEÁOR/SIC-kódja (5 számra korlátozott):**
6. **A projekt kódja (szóban), TEÁOR/SIC szerinti osztályozás:**
7. **A vállalkozás felelős személye:**
8. **A vállalkozás felelős személyének telefonszáma:**
9. **A vállalkozás felelős személyének e-mail-címe:**
10. **A szerződés kezelője (a vállalkozás kapcsolattartó személye):**
11. **A szerződéskezelő telefonszáma:**
12. **A szerződéskezelő e-mail-címe:**
13. **A támogatási megállapodásban feltüntetendő bankszámlaszám:**
14. **A bank neve:**
15. **A PÁLYÁZÓ RÖVID BEMUTATÁSA** (legfeljebb 1200 leütés szóközökkel; a szövegmező korlátozott!)

(**Mutassa be a vállalkozást:** a vállalkozás kezdete – mióta és hol működik a vállalkozás –, a vállalkozás személyzeti struktúrája és munkaszervezése, fejlődése, eddigi eredményei, referenciák stb.).

Szlovén nyelvű:

Magyar nyelvű:

1. **A BERUHÁZÁS LEÍRÁSA** (legfeljebb 1800 leütés szóközökkel; a szövegmező korlátozott!)

(**Írja le a beruházást**: a beruházás szándéka és célja, tevékenysége, valamint az őshonos magyar nemzeti közösség által lakott területre kifejtett pozitív hatása.)

Szlovén nyelvű:

Magyar nyelvű:

Alulírott (családi és keresztnév) mint a pályázó felelős személye garantálom a jelen nyomtatvány 8., 23. és 24. pontjában leírt kétnyelvű szövegek azonosságát.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **A vállalkozás bélyegzője:**  |  |  |

1. **ÚJONNAN LÉTREHOZOTT MUNKAHELYEK**

A pályázó az újonnan létrehozott munkahelyeket csak abban az esetben tünteti fel, ha azok a bejelentett és társfinanszírozott projekt keretében jönnek létre.

Kizárólag azok az újonnan létrehozott munkahelyek számítanak, amelyek:

* teljes munkaidőre szólnak (8 óra),
* **a pályázat benyújtásának napján** vagy később a projektbefektetés kivitelezésének céljából nyílnak meg és kerülnek betöltésre,
* a pályázat tárgyát képezik, és egyéb forrásokból nem kerültek támogatásra, illetve nem jöttek és nem jönnek létre egyéb projekt keretében.

[ ] NEM [ ] IGEN

Amennyiben az IGEN-t jelölte meg, írja be az újonnan létrehozott munkahelyek számát:

Minden egyes újonnan létrehozott munkahelyet (a támogatás jóváhagyása és a támogatási szerződés aláírása esetén) munkaszerződés másolatával kell igazolni, amely ebben az esetben a kedvezményezett Záró jelentését képező kifizetési kérelem kötelező melléklete. Amennyiben a kedvezményezett a foglalkoztatottak számának növelését legkésőbb a projekt befejezéséig (2022. 9. 30.) nem teljesíti, illetve nem nyújtja be az összes munkaszerződést, nem jogosult a projekt társfinanszírozási összegének a kifizetésére.

1. **ÍRJA LE, HOGY A PROJEKT MEGTERVEZÉSÉBEN ÉS KIVITELEZÉSÉBEN MENNYIBEN ÉS MILYEN MÓDON VESZI FIGYELEMBE A KÖRNYEZETVÉDELEM KIINDULÓPONTJAIT!** (legfeljebb 1200 leütés szóközökkel; a szövegmező korlátozott!)

1. **A TERVEZETT CÉLOKKAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK ÜTEMTERVE** (Töltse ki az 1. sz. táblázatot. A tevékenységek kezdeteként megjelölheti a pályázat benyújtásának **napját,** az utolsó tevékenység időpontjaként pedig a záró kifizetési kérelem benyújtásának **napja** szerepelhet.)
2. sz. táblázat: A tevékenységek ütemterve

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TEVÉKENYSÉG (az egyes tevékenységek leírása)**  | **Kezdete (hónap, év)** | **Befejezése (hónap, év)** | **Tervezett célok (leírás)** |
| **1.** |       |       |       |       |
| **2.** |       |       |       |       |
| **3.** |       |       |       |       |
| **4.** |       |       |       |       |
| **5.** |       |       |       |       |
| **6.** |       |       |       |       |
| **7.** |       |       |       |       |
| **8.** |       |       |       |       |
| **9.** |       |       |       |       |
| **10.** |       |       |       |       |
| **11.** |       |       |       |       |
| **12.** |       |       |       |       |

* + 1. A projekt (beruházás) befejezésének várható időpontja (dátum):

A dátum meghatározásához kattintson ide.

* + 1. A projekt célkitűzései (a foglalkoztatásokkal együtt, amennyiben szerepelnek a tervben) legkésőbb a következő időpontig kerülnek teljesítésre:

 A dátum meghatározásához kattintson ide

A beruházást a nyilvános pályázat és a pályázati dokumentáció rendelkezéseivel összhangban kell lezárni.

A beruházás célkitűzéseit a nyilvános pályázatban, illetve a projektdokumentációban meghatározott időszakban kell teljesíteni.

1. **A VÁLLALAT TELJESÍTMÉNYMUTATÓI** (Töltse ki a 2. sz. táblázatot)

2. sz. táblázat: A vállalat teljesítménymutatói

|  |  |
| --- | --- |
| **MUTATÓK**  | **2021. 12. 31.** |
| **Teljes bevétel (az ügyvitelből – AOP126, pénzügyi bevétel – AOP 153 és egyéb bevételek AOP 178)** |  |
| **Adózás előtti nyereség/veszteség (AOP 182)** |  |
| **Amortizáció (AOP 145)** |  |
| **Hosszú távú (AOP 075) és rövid távú pénzügyi kötelezettségek (AOP 085)** |  |
| **Munkaerőköltségek (AOP 139)** |  |
| **A foglalkoztatottak átlagos száma munkaórák szerint (a működési eredménykimutatás alapján – AOP 188)** |  |

1. **PIACELEMZÉS**
2. Az általános piaci, ágazati helyzet meghatározása – piacelemzés – a piac (mennyiségi és/vagy értéki), illetve egyes piacok mértéke, amennyiben a pályázó több piaci területen szerepel vagy szándékozik szerepelni:
3. A versenytársak megnevezése:
4. A pályázó versenytársaival szembeni előnyeinek és hátrányainak meghatározása:
5. A célpiacok és vásárlói célcsoportok mennyiségi és/vagy értéki megítélése, fő jellemzői:
6. Az értékesítési csatornák meghatározása (a termékek, illetve szolgáltatások értékesítési módja), indoklások:
7. A piaci kommunikáció meghatározása (a vásárlók tájékoztatása a meglévő és új termékekről, illetve szolgáltatásokról); indoklások:
8. Szerződések/előszerződések (jelölje meg és írja be):

[ ]  A beadványhoz nem mellékelünk szerződéseket/előszerződéseket.

[ ]  A beadványhoz szerződéseket/előszerződéseket mellékelünk.

(Amennyiben megjelölte, hogy a beadványhoz szerződéseket/előszerződéseket mellékel, írja be a szerződő fél nevét, valamint a szerződés/előszerződés értékét és időtartamát).

1. **A PÁLYÁZÓ MEGJEGYZÉSEI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hely:** |  |  |
| **Dátum:**  | A dátum meghatározásához kattintson ide. |  |
|  |  |  |
| **A felelős személy családi és keresztneve (nyomtatott betűkkel), valamint aláírása:** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **A vállalkozás bélyegzője:**  |  |  |